บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ที่ กงพ.๐๑๗/๒๕๖๒ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ความเป็นมา/ข้อเท็จจริง

ตามที่ สำนักงานเขตฯ ได้เข้าร่วมโครงการเขตสุจริตในการประเมินเขตสุจริตจะดำเนินการประเมินทุกปีปีละ ๑ ครั้ง แนวทางการประเมินมีทั้งประเมินภายนอกและภายใน นั้น

การประเมินภายในกำหนดให้เป็นการประเมินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตฯ โดยเน้นไปทางโปร่งใสและเป็นธรรม มีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน ซึ่งกล่าวถึงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหา พัสดุ ประจำปีงบประมาณ รายละเอียดตามแนบ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการจัดหาพัสดุด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ และการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์
- การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

ข้อเสนอ

- เห็นควรเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตฯ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประเมินโครงการเขตสุจริตในรอบต่อไป
- จัดส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นผู้เผยแพร่

ข้อพิจารณา

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสัญญลักษณ์ เมืองโคตร)
นักวิชาการพัสดุฯ

(นางสุรภา ออนเกลี้ยง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

(นายวีเชียร ศรีแก้วแฝก)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

แผนการบริหารงบประมาณปี พ.ศ.2564 (งบบริหาร)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

ก.	**งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน)**		
1	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมที่ไม่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ	27,000
2	ค่าเบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ	- จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการ	112,000
3	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	32,000
4	ค่าซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน	27,000
5	ค่าวัสดุสำนักงาน	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุสำนักงาน	3,000
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	- จ่ายเป็นค่าวัสดุเชื่อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊ส LPG	110,000
7	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	- จ่ายเป็นค่าจ้างถ่ายเอกสารของสำนักงาน	12,000
8	ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงาน		
	- แม่บ้าน	- จ่ายเป็นค่าจ้างแม่บ้านปฏิบัติงาน/ทำความสะอาดสำนักงาน 2 อัตรา จำนวน 6 เดือน ๆ ละ 10,000 บาท และ 9,000 บาท ค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง	119,700
	- บุคลากรปฏิบัติงานธุรการ	- จ่ายเป็นค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานกลุ่มนิเทศติดตามฯ / กลุ่มอำนวยการ / กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ / กลุ่มบริหารงานบุคคล/กลุ่มพัฒนาบุคลากร/กลุ่มกฎหมาย/กลุ่มนิเทศ/กลุ่มนโยบายและแผน 13 อัตรา จำนวน 6 เดือน ๆ ละ 11,500 บาท และ 10,000 บาท ค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง	756,000
	- บุคลากรปฏิบัติงานของ สพฐ.	- จ่ายค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานของ สพฐ. 3 อัตรา 6 เดือนๆ ละ 3,000 บาท และ 2,500 บาท ค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง	53,550
	- พนักงานขับรถ	- จ่ายเป็นค่าจ้างบุคลากรกลุ่มอำนวยการ 1 อัตรา(พนักงานขับรถ) จำนวน 6 เดือนๆ ละ 10,000 บาท ค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของค่าจ้าง	63,000
14	ค่าสาธารณูปโภค	- จ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ และไปรษณีย์ ของสำนักงาน	184,750
15	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ(สำรองค่าใช้จ่าย)	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับการบริหารจัดการของสำนักงาน	500,000
	รวมทั้งสิ้น		**2,000,000**

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายประพัทธ์ รัตนอรุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ที่ ..... **วันที่** 17 พฤษภาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ความเป็นมา/ข้อเท็จจริง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ นั้น

บัดนี้ได้จัดทำประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอน ตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อเสนอ

- เห็นควรประกาศในระบบกรมบัญชีกลาง,เว็บไซต์ สพม.สฎชพ, ปิดประกาศ

ข้อพิจารณา

-เห็นโปรดพิจารณา

-หากเห็นชอบโปรดลงนามฯ

รัชฎาภรณ์ ตาลประสิทธิ์
(นางสาวรัชฎาภรณ์ ตาลประสิทธิ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางปราณีต เนตรพุกกณะ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายวิเชียร ศรีแก้วแฝก)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร ศรีแก้วแฝก
(นายวิเชียร ศรีแก้วแฝก)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร (M๖๔๐๕๐๐๐๗๙๖๗) ลงวันที่๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับที่	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง(เดือน/ปี)
๑	P๖๔๐๕๐๐๑๐๒๒๑	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอน	๑๒,๐๑๒,๒๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ที่ ..... **วันที่** 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ความเป็นมา/ข้อเท็จจริง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ นั้น

บัดนี้ได้จัดทำประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์สำนักงาน ตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อเสนอ

- เห็นควรประกาศในระบบกรมบัญชีกลาง,เว็บไซต์ สพม.สฎชพ, ปิดประกาศ

ข้อพิจารณา

-เห็นโปรดพิจารณา

-หากเห็นชอบโปรดลงนามฯ

รัชฎาภรณ์ ตาลประสิทธิ์
(นางสาวรัชฎาภรณ์ ตาลประสิทธิ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางปราณีต เนตรพุกกณะ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นายวิเชียร ศรีแก้วแฝก)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร ศรีแก้วแฝก
(นายวิเชียร ศรีแก้วแฝก)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร